

## Dove siamo

---

### Sportelli territoriali Circoscrizione di San Donato M.se

---

**Cerro al Lambro** - c/o Spazio Polifunzionale di RIOZZO “  
Via IV Novembre, 40 - tel. 02 98128539  
Orario: terzo venerdì di ogni mese - 8.30-11.30  
(su appuntamento)

**Colturano-Dresano-Vizzolo Predabissi**  
(all'interno del Comune di DRESANO) - Via Roma, 3  
tel. 02 98278536  
Orario: primo martedì di ogni mese - 9.30-12.00  
(su appuntamento)

**Mediglia** - (all'interno del Comune) Via Risorgimento, 5  
tel. 02 90662052  
Orario: quarto venerdì di ogni mese - 9.30-12.00  
(su appuntamento)

**Melegnano** - Piazza Risorgimento, 1  
(all'interno del Comune) - tel. 02 98208311  
Orario: Martedì 14.30-17.00

**Pantigliate** - (all'interno del Comune) - Piazza Comunale, 10  
tel. 02 906886209  
Orario: Giovedì 9.00-12.00 (su appuntamento)

**Paullo** - (all'interno del Comune) - Via Mazzini, 28  
tel. 02 90626939  
Orario: Giovedì 9.00-12.00 (su appuntamento)

**Peschiera Borromeo** - (all'interno del Comune)  
Via XXV Aprile, 1 - tel. 02 51690270  
Orario: lunedì e giovedì 9.00-12.00 (su appuntamento)

**San Giuliano Milanese** - Via De Nicola, 1  
(all'interno del Comune - ingresso in largo Pertini)  
tel. 02 98207391  
Orario: Martedì 9.00-12.30 (su appuntamento)



---

**Agenzia Formazione Orientamento e Lavoro  
Sud Milano**  
[www.afolsudmilano.it](http://www.afolsudmilano.it)

**CENTRO PER L'IMPIEGO DI SAN DONATO MILANESE**  
**Via Parri, 12**  
tel.02 556911 / fax 02 5272177



**ORIENTAMENTO E SERVIZI AL LAVORO**

INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA  
CONSULENZA ORIENTATIVA  
INSERIMENTO IN BANCA DATI  
PRESELEZIONE  
ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO  
SCOUTING  
TIROCINI  
INFORMAZIONE NORMATIVA  
CERTIFICAZIONI



---

**SPORTELLI TERRITORIALI  
CIRCOSCRIZIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO  
DI SAN DONATO - Via Parri, 12**

## ì nostri servizi



**L'Agenzia per la Formazione l'Orientamento e il Lavoro Sud Milano** promuove e sostiene il mercato del lavoro e lo sviluppo locale con interventi tesi a migliorare l'occupabilità e l'occupazione dei cittadini che vi risiedono e lavorano. Offre, inoltre, una serie di servizi alle aziende del territorio mirati a qualificare e sviluppare le risorse umane in azienda.

**Gli sportelli lavoro** decentrati, sostenuti dalle rispettive Amministrazioni Comunali, consentono al cittadino di fruire facilmente dei servizi al lavoro e garantiscono lo stretto raccordo degli stessi con quelli dei Centri per l'Impiego.

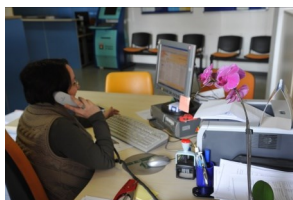
Si rivolgono a persone in cerca di prima occupazione, disoccupati e occupati che vogliono cambiare lavoro e offrono interventi individuali e personalizzati finalizzati all'inserimento/reinserimento lavorativo.



### ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

Supporta la persona nella stesura del **Curriculum Vitae**, nella predisposizione degli strumenti di autocandidatura e nella preparazione al colloquio di selezione in azienda.

### INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA



Rileva il bisogno espresso dalla persona (lavoro, orientamento, formazione) e indirizza al servizio più idoneo di AFOL Sud Milano o eventualmente alle strutture del territorio in grado di accogliere la richiesta.

Il servizio è ad accesso libero.

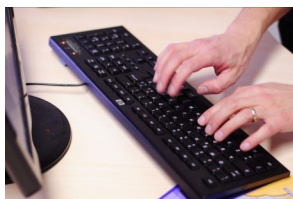
### CONSULENZA ORIENTATIVA



Offre alla persona un intervento approfondito finalizzato alla ricostruzione delle esperienze professionali e formative pregresse, alla rilevazione delle attitudini, delle motivazioni e dei vincoli nella ricerca del lavoro. Offre un supporto nella definizione di un

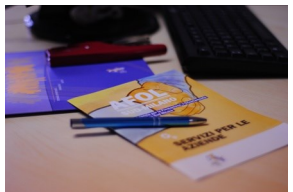
progetto personalizzato di reinserimento o sviluppo lavorativo.

### INSERIMENTO IN BANCA DATI



Registra all'interno del database gestionale Sintesi/Joshua il profilo professionale rilevato nel colloquio di orientamento, con l'indicazione di interessi, disponibilità e vincoli nella ricerca del lavoro. Il database viene utilizzato a livello provinciale per l'incrocio domanda-offerta di lavoro.

### PRESELEZIONE



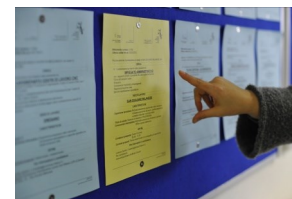
Individua le persone il cui profilo professionale risulta in linea con le richieste delle aziende che si rivolgono ad AFOL Sud Milano. Il servizio considera sia le persone iscritte in banca dati, sia le autocandidature.

### INFORMAZIONE NORMATIVA



Offre informazioni sulla normativa del mercato del lavoro e sulle tipologie di contratto, su incentivi all'assunzione e sgravi contributivi legati a particolari categorie di lavoratori.

### SCOUTING



Supporta la persona nella consultazione della domanda di lavoro proveniente dalle aziende del territorio, nell'individuazione di settori produttivi e aziende target cui proporre la propria candidatura, nell'accesso a banche dati specializzate per la ricerca di lavoro.

### TIROCINI



Propone esperienze formative e d'orientamento utili all'inserimento o al reinserimento lavorativo, consentendo al tirocinante di entrare in un ambiente di lavoro, mettersi alla prova per verificare le proprie capacità relazionali, sociali, organizzative, orientare e/o verificare le proprie scelte professionali e acquisire un'esperienza pratica che potrà arricchire il suo curriculum.

### CERTIFICAZIONI



Certifica lo status occupazionale della persona in "disoccupato", "inoccupato", "occupato" o "in mobilità"; valuta e registra l'eventuale immediata disponibilità al lavoro (DDL); supporta l'accesso a strumenti di indennità e di sostegno al reddito. Il servizio è ad accesso libero. Attivo negli sportelli contrassegnati dagli asterischi\*\*\*.